



REPUBLICA DE PANAMA
COMARCA NGABE BUGLE
DISTRITO DE MUNA



11.1 CONTRATACION DE FUNCIONARIOS



11.1 CONTRATACIONES DE FUNCIONARIOS

DISTRITO DE MUNA

ACTIVO EN EL MES DE SEPTIEMBRE

DEL AÑO 2022

DEPARTAMENTO DE IBI

Cargo para el cual fue Nombrado	Nombre del Funcionario	No. De planilla en el Presupuesto	No. De Posición	Salario Mensual	Condición: Permanente o por Contrato	Fecha de inicio de labores	Observaciones: Describa las funciones que desempeña
Obras y Proyectos	Daniel Águila			2.400,00	Permanente	2 de julio 2019	Preparar y revisar los planos que lleguen al municipio con su memoria estructural, inspeccionar la obra en ejecución existente que cumpla con la norma y reglamento del Municipio, revisar los avalúos de obra que están construida, verificar y sellar todas las osificaciones de los planos, croquis, desglose de los proyectos,
Asuntos legales	Herminia Pinto			1.300,00	permanente	2 de junio 2019	Asesor Legal del Municipio, tramite de contratación pública, confección de resoluciones y otros
Asistente contable	Fredy Zurdo			1.100,00	Permanente	2 de julio 2019	Atención de las actividades que generen ingresos al municipio, mejoramientos de los servicios municipales
Desarrollo Planificación y Presupuesto	Nereida Montero G.			1.500,00	Permanente	2 de julio 2019	Planificación estratégica del municipio, elaboración de presupuesto, otros relacionados
Tecnico	Francisco Miranda			900,00	Permanente	2 de julio 2019	Apoyo al técnico responsable de los proyectos, seguimientos de los proyectos

Administrador	Noriel Castrellón			1.000,00	Permanente	2 de julio 2019	Realizar trabajos de coordinación, supervisión y control de las actividades administrativas y operativas, Atender, orientar y resolver consultas, quejas, reclamos de tipo administrativo , Elaborar informes periódicos de las actividades administrativas.
Contable	Silvina Sire			1000.00	Permanente	16 de agosto de 2022	Llevar los registro contable

CONTRATACION DE FUNCIONARIO
DEPARTAMENTO DE ALCALDIA Y PIOSP

Cargo para el cual fue Nombrado	Nombre del Funcionario	No. De planilla en el Presupuesto	No. De Posición	Salario Mensual	Condición: Permanente o por Contrato	Fecha de inicio de labores	Observaciones: Describa las funciones que desempeña
Alcaldesa	Nicolasa Jimenes			2.400,00		2 DE JULIO 2019	Proponer al concejo municipal, la creación de plazas y servicios indispensables para el buen funcionamiento del gobierno Municipal, presentar el presupuesto anual acorde con el plan de desarrollo municipal ante el concejo para su discusión y aprobación, rendir cuenta anualmente a la población sobre la ejecución presupuestaria mediante informe detallado, entre otro.
Secretaria de la Alcaldía	Edilma Javilla			700,00		3 DE ENERO DE 2022	Llevar un control y programación de las actividades, reuniones y demás compromiso de la alcaldesa; velar por la correcta tramitación y seguimiento, en el orden administrativo de todos los asuntos que se presentan a consideración de la alcaldía, mediante la atención al público, la recepción y tramites de los documentos.
Tesorero	Fredi surdo			1.500,00		JUNIO 2022	Llevar los libros de contabilidad necesarios para el control de los movimientos de tesorería y de la ejecución del presupuesto; Registrar las órdenes de pago que hayan de efectuarse para la firma del Alcalde, así como examinar los comprobantes respectivos; Colaborar en la elaboración del presupuesto.
Contable	Alberto Carpintero						

				600,00		16 de marzo 2020	Verificar la corrección de los cargos y la exactitud numérica de los comprobantes, recibos, cuentas, facturas, relaciones y otros documentos financieros, Confeccionar cheques, realizar reembolsos y depósitos, según lineamientos generales Verificar y registrar las órdenes de pago en los libros auxiliares, Efectuar informes diarios de cheques girados y diarios de ingresos y su registro en libros, etc..
Secretaria del Concejo	Herminia Quintero			650,00		2 DE JULIO 2019	Recibir la correspondencia, comunicados, expedientes y demás asuntos y hacer la recepción de los documentos que se presenten a la consideración del Consejo y mantener informado a los miembros del Consejo Municipal, Dar seguimiento a las instrucciones impartidas por el Presidente del Consejo Municipal e informar sobre la marcha de los planes, programas y /o proyectos ,Certificar todos los documentos oficiales expedidos por el Consejo Municipal; Atender todos los servicios y comisiones que le señalen las leyes o en virtud de acuerdos municipales.
Servicios Generales	Danilo Jiménez			600,00		15 DE ENERO 2021	Colaborar con las diferentes actividades asistenciales que organice la Alcaldía Municipal. Atención de consultas, garantizar la administración eficiente de los servicios generales a las distintas unidades administrativa municipal.
Chofer	Caleth Antonio Garcia			700,00		MAYO 2022	Realiza trabajos de nivel auxiliar, de dificultad promedio, en la conducción de vehículos del municipio, Conduce el vehículo para el traslado de personal administrativo, Velar por el adecuado funcionamiento y cuidado del vehículo a su cargo, así como hace reparaciones menores a este, siempre y cuando conozca sobre el particular.
CONTABLE	Silvinio Jiménez			700,00		2 DE JULIO 2019	Verificar la corrección de los cargos y la exactitud numérica de los comprobantes, recibos, cuentas, facturas, relaciones y otros documentos financieros, Confeccionar cheques, realizar reembolsos y depósitos, según lineamientos generales Verificar y registrar las órdenes de pago en los libros auxiliares, Efectuar informes diarios de cheques girados y diarios de ingresos y su registro en libros, etc..
Bukodai	ERICK SALINA			500,00		8 DE ENERO 2021	Custodiar todas las actividades municipales
juez de paz	Idelfonso Flores			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Samuel Salina			600,00		1 DE FEBRERO 2019	

jueza de paz	Regina Pinilla			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo a los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
jueza de paz	Clementina Salina			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Benito Guabo			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	cándido Tugrí			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
jueza de paz	Domitilio Pascasio			600,00			Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Liberato Carpintero			600,00			Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Nicolas Barranco			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Marco Arena			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Iván Tugrí			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Román Jiménez			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Peregrino Jiménez			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
juez de paz	Ricardo Jiménez			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
jueza de paz	Angelina Jiménez			600,00		1 DE FEBRERO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
Juez de paz	Mlxiano Salina			600,00		2 DE JULIO 2019	Ser mediador de la justicia comunitaria de acuerdo con los establecido en la ley 16 del 17 de junio de 2016
Secretaria de juez de paz	Marianela Carpintero			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretario de juez de paz	Leonel Jiménez			600.00		15 DE ENERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretaria de juez de paz	Yohana Tugri			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.

Secretario de juez de paz	José M. Montero			600.00		15 DE ENERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretario de juez de paz	Alberto Venado			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretaria de juez de paz	Mari Maleica			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretaria de juez de paz	Lucia P. Caballero			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretario de juez de paz	Daniel Reyes			600.00		15 DE MARZO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretaria de juez de paz	Anabeth Salina			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretaria de juez de paz	Yaneth E. Rodríguez			600.00		15 DE ENERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretara de juez de paz	Juana Carpintero			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretario de juez de paz	Rigoberto Barranco			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretaria de juez de paz	Albina Salina			600.00		7 DE MARZO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Secretaria de juez de paz	Eustaquia Prado			600.00		1 DE FEBRERO DE 2022	Llevar los apuntes de las audiencia que se llevan diariamente.
Buko-day	Lorenzo Tugri			600.00		DE ENERO DE 2022	Custodiar y vigilar el Municipio de Muna en sus horarios correspondientes.